

Programme de formation - V.2.0 du 05/12/22

L'ART DU DIALOGUE CONSTRUCTIF EN ÉQUIPE

(2 JOURS)

CRÉER ET ENTRETENIR LES CONDITIONS D'UN DIALOGUE CONSTRUCTIF
DANS UNE ÉQUIPE FACE À SES ENJEUX



Pour qui ?

Facilitateur, manager, membre d'une équipe, toute personne amenée à animer les échanges ou simplement y contribuer de façon constructive au sein d'une équipe.

Pourquoi cette formation ?

Le succès d'une organisation face à la complexité environnante actuelle est directement lié à la capacité des hommes et femmes à aborder des sujets en profondeur au-delà des tensions, clivages, jeux d'ego, freins culturels et personnels ... Cette formation vise à donner des clés à utiliser personnellement et à partager en équipe pour améliorer la qualité d'un dialogue focalisé sur ce qui compte vraiment.

OBJECTIFS GLOBAL ET OPÉRATIONNELS

L'objectif global est d'**être capable de mieux appréhender et gérer les interactions délicates** dans une équipe.

À la fin de la formation, vous serez capable de :

- **Identifier les signaux** d'un dialogue non-constructif pour mieux l'éviter ou en sortir,
- **Utiliser des principes et techniques adaptés** pour créer et maintenir les conditions d'un dialogue constructif sur les sujets délicats de la vie d'une équipe,
- **Adopter une posture adéquate** en fonction des situations pour favoriser le dialogue constructif.

MODALITÉS PRATIQUES

Durée : 14h

Présentiel / distanciel : Cette formation est dispensée en présentiel ou en distanciel.

Nombre de participants : minimum 4 participants, jusqu'à 12 participants.

Prérequis : avoir rempli le questionnaire d'auto-diagnostique (nous contacter).

Tarifs :

* Tarif standard : 1100 € HT / participant

* Tarif Associations et TPE : 850 € HT / participant

* Toute autre situation, nous contacter

Pour une formation intra-entreprise, nous contacter.

Dates : les dates sont co-décidées avec les participants pré-inscrits (nous contacter pour vous pré-inscrire). Lorsque le groupe est suffisant, nous vous envoyons un mini-formulaire vous permettant de nous indiquer les dates les plus favorables pour vous parmi celles proposées. Lorsque la date est décidée, elle apparaît sur la page formations de notre site internet.

Lieu : à confirmer 15 jours avant la formation.

Délai d'accès :

Inter : pré-inscription / selon le calendrier ('Agenda' sur notre page d'accueil)

Intra : sous 2 mois, nous contacter.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

« Don't be good get better »



L'approche pédagogique consiste à déclencher un dialogue apprenant par des activités de prise de conscience et des ateliers de mise en pratique. Par l'échange facilité par les formateurs, les participants relient les notions abordées à leur propre expérience. Le but est de donner envie et confiance pour se projeter dans une mise en place rapide de premiers pas qui font sens dans son contexte.

En présentiel, tout le matériel nécessaire pendant la formation est fourni.

En distanciel, il faudra vous munir a minima :

- d'un ordinateur muni d'une webcam et d'une connexion internet permettant la visio conférence dans de bonnes conditions,
- de quoi écrire (feuilles A4 blanches ou/et cahier + crayon + feutres de couleurs).

FORMATEUR ET INTERLOCUTEURS

Pierrick THIBAUT et **Dorothée Le Seac'h** sont accompagnateurs d'équipes, facilitateurs et formateurs depuis 2011. Dans le cadre des accompagnements, ils créent et entretiennent les conditions d'échanges à haute valeur ajoutée avec les équipes qu'ils accompagnent en les aidant à dépasser clivages, incompréhensions, intérêts divergents et luttes d'ego.

Sarah Guedes est notre référente pour **les personnes en situation de handicap**. Nous sommes particulièrement attentifs à permettre à chacun.e d'accéder dans de bonnes conditions à nos formations. Merci de la contacter sur sarah.guedes@lesequipees.fr ou par téléphone au 02 55 09 76 66, nous prendrons les dispositions nécessaires pour garantir un accueil adapté pour une expérience optimale.

Pour toute **question administrative**, contactez-nous sur contact@lesequipees.fr ou par téléphone au 02 55 09 76 66.

CONTENU ET DÉROULEMENT

Référentiels principaux abordés : *Biais Cognitifs, les 4 pilotes automatiques de Virginia Satir, Appreciative Inquiry, Approches Systémiques, Rétrospective Agile, CNV, Liberating Structures, Co-Coaching, Processus Sociocratiques, Techniques de Facilitation, ...*

QUE SOUHAITONS-NOUS POUR NOS COMMUNICATIONS ?

Améliorer sa communication, pour quoi faire ? Quelle est notre motivation à améliorer notre manière d'interagir ?

IDENTIFIER LES SIGNAUX : SITUATIONS DÉLICATES

Identifier les situations qui méritent une attention particulière est primordial car elles sont la plupart du temps prévisibles et une préparation adéquate sera alors la clé pour permettre à l'équipe de les dépasser.

IDENTIFIER LES SIGNAUX : LES PILOTES AUTOMATIQUES

Identifier son propre pilote automatique en situation de stress et comprendre celui des autres pour mieux les détecter et les enrayer.

PRINCIPES ET TECHNIQUES : POSER LES CONDITIONS DE BASE D'UN DIALOGUE CONSTRUCTIF

Clarté du but commun, balle au centre, présomption de bonne volonté, charte de communication, re-focalisation sur un futur souhaitable, ... Autant de principes pour créer les conditions d'un dialogue constructif. Chaque principe est accompagné d'une pratique concrète applicable en équipe.

PRINCIPES ET TECHNIQUES : IDENTIFIER ET METTRE EN ŒUVRE LES POTENTIELS D'AMÉLIORATION

L'art de faire équipe, c'est identifier et traiter en permanence ce qui peut être amélioré. Ce module aborde les grands principes et des pratiques concrètes pour s'améliorer en équipe.

PRINCIPES ET TECHNIQUES : UTILISER CONCRÈTEMENT LA COMMUNICATION NON VIOLENTE

La Communication Non Violente (CNV) est un outil connu par de plus en plus de personnes. Mais qui l'utilise vraiment dans des situations concrètes ? Ce module permet de comprendre par la pratique les 4 étapes de la CNV, explorer leurs subtilités, identifier les situations réelles d'utilisation.

PRINCIPES ET TECHNIQUES ADAPTÉS : CRÉER LES CONDITIONS DE L'ENTRAIDE

L'entraide est un ingrédient de base du « faire équipe ». Souvent perçue comme naturel, l'acte d'obtenir et apporter de l'aide est pourtant jonché de pièges qu'il faut savoir éviter. Ce module permet de comprendre les principes de l'entraide et de s'outiller de 2 formats d'entraide différents, puissants et apprenants qu'on peut utiliser dans son équipe.

PRINCIPES ET TECHNIQUES ADAPTÉS : PRENDRE UNE DÉCISION EN ÉQUIPE

Prendre une décision en équipe est souvent perçu comme fastidieux. Pourtant, cette capacité est au coeur du « faire équipe » : comment parler de faire équipe si au final, chaque décision est tranchée par un manager ou autre leader ? Ce module propose différentes façons de décider collégialement en fonction du type de décision à prendre.

PRINCIPES ET TECHNIQUES ADAPTÉS : GÉRER LES POLARITÉS

« stabilité » contre « innovation », « court terme » contre « long terme », « process » contre « légèreté », « efficacité individuelle » contre « concertation » : certains sujets explicites ou implicites cristallisent des oppositions, des incompréhensions et parfois même des conflits. Ce module permet de créer un dialogue constructif à partir de ces polarités.

ADOPTER UNE POSTURE ADÉQUATE : LE CAS DU CONFLIT OUVERT

Le conflit est le stade extrême de la situation délicate d'équipe. Ce module permet de se doter de repères pour adopter la bonne posture face à ces situations et avancer dans leur résolution.

ADOPTER UNE POSTURE ADÉQUATE : FACILITER PLUS QUE RÉSOUDRE

Comprendre la posture du facilitateur et se doter de routines simples comme autant de moyen d'aider sans chercher à résoudre les situations délicates.

SE LANCER

Pour favoriser le démarrage de chacun sur une mise en pratique concrète, cette séquence vise à aider chaque participant à se projeter en explorant les opportunités dans son contexte.

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

PRÉSENCE & RÉUSSITE

- Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journée,
- Mises en situation, ateliers pratiques et projection (plan d'actions) pendant la formation,
- Évaluation des progrès par auto-positionnement avant et après la formation,
- Remise d'un certificat de réussite en fin de formation, (si 100 % de présence effective, et progrès effectifs sur les objectifs opérationnels de la formation, évalués tout au long de la formation et par un questionnaire en fin de formation).

SATISFACTION

- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation,
- Sur demande, bilan de fin de formation avec le commanditaire, lors d'un entretien téléphonique.

Agile Garden est une SAS au capital de 15000 € - 534 577 812 RCS Nantes - Code APE 7022Z - TVA Intracommunautaire : FR50 534577812